

DOCUMENTI NECESSARI PER APERTURA/VARIAZIONE/CHIUSURA TARI (TRIBUTO SUI RIFIUTI)

APERTURA:

- Contratto d'affitto o rogito d'acquisto
- Visura Camerale (solo per le utenze non domestiche)
- Planimetrie in scala
- Copia di un documento d'identità e CRS (Carta Regionale Servizi)
- Delega e documento di riconoscimento se il soggetto dichiarante è diverso dall'intestatario

CHIUSURA:

- Chiusura contratto d'affitto:
 - Pagamento F23 all'Agenzia delle Entrate per rescissione anticipata del contratto

Oppure

- Lettera di disdetta con ricevuta di ritorno al proprietario

Oppure

- Disdetta degli allacci alle reti comuni (acqua, energia elettrica, gas, ...)

- Rogito di vendita dell'immobile (nel caso di case di proprietà)
- Copia di un documento d'identità e CRS (Carta Regionale Servizi)
- Delega e documento di riconoscimento se il soggetto dichiarante è diverso dall'intestatario
- Restituzione bidoni in dotazione (puliti)

VARIAZIONE D'INDIRIZZO:

Nel caso di trasferimento d'indirizzo all'interno del Comune devono essere presentati i documenti di chiusura del vecchio indirizzo e apertura del nuovo.

Orari d' Apertura Ufficio Tari:

MERCOLEDI' MATTINO dalle ore 10.00 alle 13.00

LUNEDI' POMERIGGIO dalle ore 16.00 alle ore 18.00