

AVVISO PUBBLICO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE

SCADE ALLE ORE 12.00 DEL GIORNO martedì 28 marzo 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E SUAP

Visto Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi in particolare l'art. 106, recante la disciplina per il conferimento di incarichi esterni alla Pubblica Amministrazione alla stregua dei quali l'affidamento deve essere necessariamente preceduto da una adeguata pubblicità dell'avviso contenente i criteri di valutazione e che esso deve scaturire da una valutazione comparativa dei *curriculum vitae e studiorum* presentati dai candidati;

Verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente in quanto non esiste un ufficio legale e data inoltre la complessità delle materie e la stratificazione normativa.

Ritenuto, quindi, necessario avviare la procedura di selezione per la scelta del soggetto cui eventualmente affidare l'incarico, attraverso il presente avviso di selezione assicurandone adeguata pubblicità previa pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Mazzano

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli (valutazione *curricula*) per l'affidamento di un incarico di assistenza legale stragiudiziale e di consulenza nelle controversie che coinvolgono il Comune.

ART.1

OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

Ai fini di quanto sopra, il presente avviso è indirizzato all'individuazione di un legale di comprovata esperienza e competenza nel settore amministrativo con particolare riguardo alle materie dell'urbanistica e dell'edilizia.

Il Comune si riserva di sottoporre al legale, in forma scritta, quesiti di natura giuridica, il quale provvederà a fornire risposta scritta, preceduta se del caso da comunicazione telefonica e/o via fax o e-mail, entro tre giorni dal ricevimento della richiesta ovvero, nel caso si ravvisi la necessità, dal ricevimento della documentazione utile alla formulazione del riscontro. In casi di urgenza, il termine di tre giorni potrà essere ridotto. Qualora richiesto, il legale è tenuto a partecipare alle riunioni ed agli incontri richiesti dal Comune.

Il legale trasmette copia dei riferimenti normativi e giurisprudenziali da lui reperiti. La collaborazione non comporta vincolo di subordinazione e non determina inserimento del Collaboratore nell'organico dell'Ente. La prestazione sarà resa dal collaboratore, con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico.

Tutto quanto necessitasse per una eventuale attività e difesa giudiziale, formerà oggetto di separato incarico. Il Comune si riserva, comunque, di poter affidare, se lo ritenesse opportuno, ad altro professionista la rappresentanza in giudizio.

La non osservanza da parte del professionista degli obblighi discendenti dal rapporto convenzionale (rilascio in tempi stabiliti dei pareri, assistenza, etc.), contestata formalmente per tre volte, comporta la risoluzione del rapporto convenzionale senza che il legale possa pretendere alcunché se non quanto già maturato.

ART.2

DURATA E COMPENSO DELLA COLLABORAZIONE

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di prestazione lavorativa sino al 31/12/2017 salvo proroga e prevederà un corrispettivo annuo complessivo di € 3.000,00 (Euro TREMILA/00) compresi IVA e CPA.

La liquidazione del compenso avverrà in unica soluzione dietro presentazione di regolare parcella.

ART.3

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti previsti in generale per l'accesso al pubblico impiego e più in particolare:

- Cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
- Laurea specialistica o Laurea Vecchio Ordinamento, entrambe in Giurisprudenza. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza dovrà essere riconosciuta in base alla normativa vigente;
- Abilitazione all'esercizio dell'attività forense;
- Anzianità di iscrizione all'ordine degli avvocati pari ad almeno cinque anni
- Non avere in corso patrocini in giudizi contro il Comune di Mazzano
- Precedente esperienza di prestazioni professionali di consulenza e difesa nell'ambito amministrativo presso Amministrazioni Comunali / Provinciali;
- esperienza specifica nelle seguenti materie: contratti per l'esecuzione di lavori pubblici e per la fornitura di beni o servizi a pubbliche amministrazioni, diritto urbanistico, normativa edilizia, legislazione sulle espropriazioni, responsabilità di amministratori e dipendenti;

Il candidato inoltre:

- Non deve essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione Comunale;
- Non deve aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- Non deve essere stata dichiarata l'interdizione, inabilità o fallimento ovvero non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati.
- Assenza di casi di incompatibilità previsti dalla legge per l'assunzione dell'incarico di cui trattasi (es. rapporti di parentela con amministratori comunali, responsabili di area).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine del presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Le domande, con i relativi *Curricula*, verranno esaminate dal Responsabile del servizio edilizia privata, urbanistica e Suap con l'assistenza di due dipendenti comunali.

ART. 4

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare la domanda di candidatura redatta secondo il modello allegato (debitamente sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata), in carta semplice. Inviata tramite Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.mazzano@pec.it

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno martedì 28 marzo 2017

Per il rispetto dei termini, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna della pec.

Nella domanda di ammissione alla selezione indirizzata al Comune di Mazzano il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale e partita IVA;
4. residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con eventuale recapito telefonico;
5. sede dello studio;
6. recapito telefonico/ e-mail;
7. il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07.02.1994, n.174;
8. il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento e la relativa votazione;
9. numero d'iscrizione all'Ordine Professionale ed anno d'iscrizione;
10. non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti disciplinari in corso o avere ricevuto dichiarazione d'interdizione;
11. di avere preso visione dell'avviso di selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste.

La domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- 2) *curriculum vitae et studiorum* contenente l'indicazione delle esperienze professionali svolte, comprensivo di offerta economica e titoli posseduti;

Le informazioni di cui al presente articolo potranno essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00.

ART.5

VALUTAZIONE

La selezione verrà effettuata sulla base del *curriculum vitae et studiorum* presentato, da valutare con riferimento ai titoli. La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione composta dal Responsabile del Servizio edilizia privata, urbanistica e Suap , che assume la funzione di Presidente, e da due dipendenti comunali.

La valutazione terrà conto del *curriculum* formativo presentato e prenderà in considerazione i seguenti elementi comparativi (relativi all'ultimo triennio 2014-2015-2016):

- a) quantità degli incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio e in procedure arbitrali e/o consulenze conferiti da Comuni o altre amministrazioni pubbliche (punti da 1 a 40);
- b) complessivo spessore del *curriculum vitae et studiorum* che evidenzia la richiesta preparazione ed esperienza nelle materie richieste, nonché incarichi di docente o relatore in convegni o corsi di formazione. (punti da 1 a 60)

La commissione attribuisce comunque un punteggio massimo di 100 punti.

Al termine della selezione, la commissione predisporrà una graduatoria finale di merito, che sarà formata secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato ed approvata con atto del Presidente della commissione.

A parità di punteggio di due o più candidati, l'incarico sarà conferito ad insindacabile giudizio dell'Ente.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del candidato stesso, si provvederà a scorrere la graduatoria finale di merito.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

La graduatoria finale di merito non ha validità oltre il presente bando e le finalità dello stesso.

I risultati della valutazione saranno oggetto di post-informazione pubblicati all'albo pretorio e sul sito internet del Comune.

ART.6

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso, o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al regolamento del Comune indicato in epigrafe, al presente avviso ed alla normativa vigente.

ART.7

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.vo n.196/2003 (codice della privacy) si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione.

L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Si informa, altresì, che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.vo n.196/2003.

ART.8

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio edilizia privata, urbanistica e Suap arch. Giuliana Pelizzari

ART.9

INFORMAZIONI SUL BANDO

Ulteriori informazioni sul bando possono essere richieste al Responsabile del servizio edilizia privata, urbanistica e Suap (telefono 0302121922 – indirizzo di posta elettronica: g.pelizzari@comune.mazzano.bs.it)

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui al decreto Legislativo n.198 dell'11.04.2006 codice delle pari opportunità tra uomo e donna, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente arch. Giuliana Pelizzari

DOMANDA DI CANDIDATURA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI CONSULENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE

AI SINDACO

Del Comune di Mazzano

Viale della Resistenza 20

25080 MAZZANO (Bs)

comune.mazzano@pec.it

Il sottoscritto _____ nat_ a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, domicilio a _____ in Via/Piazza
_____ n. _____, c.f. _____ e P. IVA _____ laurea in
_____ conseguita il _____ con votazione _____, n. telefono
_____ n. cellulare _____ n. fax _____ e-mail
_____ iscritto all'albo professionale _____ al n. _____
dal _____, con studio a _____ in Via/Piazza _____ n. _____ telefono studio _____ e-
mail _____

MANIFESTA

La propria candidatura per l’affidamento dell’incarico di consulenza stragiudiziale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76, D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo D.P. R.

DICHIARA

- a. di essere cittadino _____
- b. di avere il seguente titolo di laurea _____
- c. di essere abilitato all’esercizio dell’attività forense
- d. di essere iscritto all’ordine degli avvocati da almeno cinque anni
- e. di non avere in corso patrocini in giudizi contro il Comune di Mazzano
- f. di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti disciplinari in corso o avere ricevuto dichiarazione d’interdizione
- g. di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- h. di disporre di una struttura di studio che preveda la presenza costante nell’intero arco della giornata e nei normali orari d’ufficio di un professionista o di personale impiegatizio edotto sulle pratiche affidate dal Comune di Mazzano idoneo al loro svolgimento ed a fornire informativa al Comune in tempo reale circa ogni aspetto delle singole pratiche
- i. di non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l’Amministrazione Comunale;
- j. di avere esperienza specifica nelle seguenti materie: contratti per l’esecuzione di lavori pubblici e per la fornitura di beni o servizi a pubbliche amministrazioni, diritto urbanistico, legislazione sulle espropriazioni, responsabilità di amministratori e dipendenti
- k. di avere precedente esperienza di prestazioni professionali di consulenza e difesa nell’ambito amministrativo presso Amministrazioni Comunali / Provinciali;
- l. di non avere subito dichiarazioni di interdizione, inabilità o fallimento ovvero e che non ci sono in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati.
- m. assenza di casi di incompatibilità previsti dalla legge per l’assunzione dell’incarico di cui trattasi (es. rapporti di parentela con amministratori comunali, responsabili di area).
- n. di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso alla presente lista nonché di avere maturato una esperienza di almeno n. 5 anni nel settore per cui si intende presentare la candidatura;

- o. di avere preso visione dell'avviso di selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste.
- p. di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L. 196/2003, per l'espletamento della procedura prevista dalla manifestazione di interesse.

Dichiara, inoltre, di accettare senza riserve tutte le disposizioni contenute nell'Avviso di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di consulenza legale stragiudiziale, e che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Si allega:

- curriculum vitae et studiorum;
- (altro) _____
- (altro) _____

Luogo e data _____